



METODOLOGIE DE CONCURS

”COMPETIȚIA CALITĂȚII ÎN TEHNOLOGIA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI LA DISTANȚĂ”

Valabil pentru Anul universitar 2023-2024

Art. 1. Preambul.

(1) Organizarea acestui concurs are la bază obiectivul Centrului de Formare Continuă, Învățământ la Distanță și cu Frecvență Redusă (CFCIDFR) al UBB de a asigura materiale didactice moderne, dezvoltate, cu un profil clar adresat studenților de la formele de învățământ: la distanță (ID) și cu frecvență redusă (IFR), nivel licență și nivel master.

(2) Scopul concursului este dezvoltarea de materiale didactice utilizate la formele de învățământ ID/IFR prin aplicarea în competiție cu o serie de propuneri de materiale didactice îmbunătățite, adaptate specificului ID/IFR.

Art. 2. Bugetul concursului.

Bugetul concursului ”Competiția calității în tehnologia ID” va fi alocat din fondurile CFCIDFR.

Art. 3. Calendarul concursului.

- (1) Pentru anul universitar 2023 – 2024 concursul se desfășoară în două etape, astfel:
 - a) semestrul I, cu depunere continuă: perioada 13 noiembrie 2023 – 9 februarie 2024;
 - b) semestrul al II-lea, cu depunere continuă: perioada 11 martie 2024 – 14 iunie 2024;
 - c) evaluarea proiectelor depuse: 12 februarie-16 februarie 2024, respectiv 17 iunie – 21 iunie 2024;
 - d) afișarea rezultatelor pe site-ul CFCIDFR: 16 februarie 2024, respectiv 21 iunie 2024;
 - e) depunerea contestațiilor: 16-21 februarie 2024, respectiv 21-26 iunie 2024;
 - f) afișarea rezultatelor finale: 27 februarie 2024, respectiv 30 iunie 2024.

(2) Pentru anii universitari următori, calendarul concursului este stabilit de CFCIDFR înainte de începerea anului universitar.

Art. 4. Participarea la concurs.

(1) Pot participa la concursul de proiectare de materiale didactice:

- a) cadre didactice titulare la o disciplină predată la forma de învățământ ID/IFR;
- b) echipe formate din cadru didactic titular de disciplină și asistenți, la disciplinele cu mai mulți tutori, predate la forma de învățământ ID/IFR;
- c) asistenți (tutori) la discipline predate la forma de învățământ ID/IFR, cu acordul titularului. (se va utiliza Acordul-tip al titularului de disciplină - *Anexa 1*).

(2) Pentru fiecare disciplină predată la forma de învățământ ID/IFR se poate depune o singură propunere. Din anul universitar 2023-2024 vor putea participa la această competiție toate disciplinele incluse în planurile de învățământ

(3) Propunerile de materiale didactice aferente unor discipline din semestrele impare se pot depune numai în semestrul I, iar cele aferente unor discipline din semestrele pare numai în semestrul II.

(4) Nu sunt eligibile în cadrul concursului propunerile de suporturi de curs care au câștigat granturi în ultimii 3 ani.

Art. 5. Modalitatea de obținere a premiilor (granturilor).

(1) Pentru anul universitar 2023-2024 se alocă un număr de 6 premii pentru fiecare program de studiu: 3 premii în semestrul I și 3 premii în semestrul al II-lea. Numărul de premii poate fi crescut prin realocări.

(2) În situația în care nu sunt depuse suficiente propuneri pentru un anumit program, premiile se realocă în cadrul facultății din care face parte programul de studii, iar în situația în care nu sunt suficiente propuneri la nivel de facultate, premiile se realocă la nivel de UBB, prin decizie a Biroului Consiliului Director al CFCIDFR, dar numai pentru propunerile depuse și calificate în cadrul competiției. Acest principiu este valabil atât pentru semestrul I, cât și pentru semestrul al II-lea.

(3) Quantumul unui premiu (sub formă de grant) este de:

- a) 1700 de lei pentru o propunere de material didactic realizată de un singur participant;
- b) 3000 de lei pentru propuneri realizate în echipe de 2 sau mai mulți participanți (Modul de distribuire a sumelor între participanți se stabilește în momentul în care se trimite propunerea).

(4) Diferența de quantum al premiilor se datorează faptului că, în cadrul UBB, se încurajează în mod deosebit munca în echipă.

(5) Un participant poate să participe la mai multe propuneri, dar suma maximă pe care un participant poate să o obțină în cadrul acestei competiții este de 3000 lei.

(6) În situația în care mai multe programe de studii au un trunchi comun de discipline cu aceeași limbă de predare, alocarea premiilor se va face în felul următor:

- a) Dacă trunchiul comun se regăsește la cel puțin 6 programe de studii se alocă câte 4 premii pe fiecare semestru de trunchi comun.
- b) Dacă trunchiul comun se regăsește la mai puțin de 6 programe de studii se alocă câte un premiu pe fiecare semestru de trunchi comun.

- c) Pentru o disciplină din trunchiul comun se poate depune o singură propunere cu eventuala participare a întregii echipe de tutori. Luând în considerare faptul că numărul de tutori care gestionează aceeași disciplină este de regulă mare, strict pentru aceste premii cuantumul este de 5.000 de lei.
- d) Câte 2 premii pentru fiecare semestru didactic pentru discipline aferente semestrelor din afara trunchiului comun, cu respectarea prevederilor art. 4 lit. b).
- e) Pentru evaluarea propunerilor aferente disciplinelor din trunchiul comun comisia va fi formată din 5 membri conform Art.10 din prezentul regulament.

(7) Premiile aferente programelor de studii de la extensiile universității se vor cumula cu cele aferente aceluiași program de studii desfășurat la Cluj-Napoca, cu respectarea prevederilor art. 4 lit. b).

Art.6. Modalitatea de utilizare a premiilor (granturilor).

(1) Fiecare participant-câștigător poate să folosească grantul obținut, în termen de 2 ani de la publicarea rezultatelor, pentru:

- a) Participarea la conferințe (transport, diurnă, taxe de participare etc.)
- b) Achiziționarea de obiecte de inventar/echipamente de mică valoare.
- c) Achiziționarea de materiale consumabile.

(2) Decontarea se va face astfel: participanții-câștigători vor depune la CFCIDFR referatul, (-ele) de necesitate până la consumarea cuantumului premiului. Centrul va transmite DGA referatele spre aprobare și, ulterior, documentele justificative în vederea decontării cheltuielii efectuată de cadrul didactic.

(3) Documente justificative pentru participarea la conferințe:

- a) Transport: bilete de transport / bilete de avion – factură (după caz), bon fiscal / chitanță / extras de cont.
- b) Diurnă: pentru diurna se va deconta conform dispozițiilor legale la momentul deplasării.
- c) Taxe de participare – factură, bon fiscal / chitanță / extras de cont.

(4) Documente justificative pentru achiziționarea de obiecte de inventar / echipamente / materiale consumabile: factură, bon fiscal / chitanță / extras de cont.

(5) Obiectele de inventar/echipamentele de mică valoare achiziționate rămân la dispoziția titularului de grant, în baza unui Proces-Verbal de predare-primire.

Art. 7. Detalii tehnice privind elaborarea materialelor.

Participanții la competiție trebuie să țină cont de următoarele recomandări în dezvoltarea materialelor:

- a) să respecte Ghidul de elaborare a Suporturilor de curs (Adrian Opre și Gabriel Vonaș, Casa Cărții de Știință, Cluj-Napoca 2008).
- b) să asigure identitatea și atractivitatea vizuală a suportului de curs și să utilizeze în redactarea suportului de curs simbolurile grafice din *Anexa 2* pentru evidențierea părților de conținut (teorie, exerciții, jocuri de roluri etc.);

- c) să realizeze pentru fiecare disciplină minimum 2 material didactic video care să acopere tematica suportului de curs. Materialul video poate să conțină prim-planuri ale cadrului didactic sau un material mixat între un background (slideuri, figuri, grafice etc.) și vocea cadrului didactic;
- d) să introducă la fiecare final de unitate de curs minimum 12 întrebări de tip grilă pentru platformă și 4 întrebări pentru versiunea tipărită (fiecare întrebare cu minimum 3 variante de răspuns; pentru evaluarea pe parcurs, studenții vor primi în mod aleatoriu 4 din cele 12 întrebări).

Art. 8. Criterii de eligibilitate.

Propunerile depuse vor trebui să îndeplinească următoarele criterii de eligibilitate:

- a) Respectarea Ghidului de elaborare a Suporturilor de curs;
- b) Realizarea pentru fiecare disciplină a minimum 2 material didactic video, cu o durată de 10 minute;
- c) Realizarea a minimum 12 întrebări de tip grilă pentru platformă și 4 întrebări pentru versiunea tipărită pentru fiecare unitate de curs/capitol/secțiune;
- d) Folosirea elementelor grafice prezentate în *Anexa 2*;
- e) Depunerea tuturor pieselor la dosarul de concurs;
- f) Respectarea termenului de depunere.

Art. 9. Conținutul dosarului de aplicare.

- a) Cerere de înscriere la concurs (se va completa la sediul CFCIDFR la momentul depunerii);
- b) Suportul de curs în format tipărit și în format electronic (CD/DVD);
- c) Copie de buletin/ Carte de identitate

Art. 10. Comisia de evaluare.

(1) Se va înființa câte o comisie la nivel de program de studiu sau la nivel de departament/facultate, după caz, a cărei componență va fi:

- a) Președinte de comisie: Prorectorul UBB cu atribuții pentru învățământul IDFR
- b) Membru: Director CFCIDFR, în calitate de expert evaluator tehnologie ID.
- c) 1 sau 3 membri, după caz: reprezentant (ți) al (ai) programului de studiu/departament/facultate – expert (ți) evaluator conținut științific.

(2) Membrii comisiei (-lor) de evaluare nu pot participa la competiție, cu excepția reprezentantului (ților) din partea programului de studiu/departament/facultate – expert (ți) evaluator conținut științific, care poate (pot) participa la competiție, dar numai în semestrul în care nu este (sunt) membru (i) în comisie.

Art. 11. Criterii de evaluare.

(1) Propunerile care îndeplinesc criteriile de eligibilitate vor fi evaluate după următoarele criterii:

Criteriu	Procent
Respectarea Ghidului de elaborare a Suporturilor de curs	20%
Realizarea pentru fiecare disciplină de materiale didactice video care să îndeplinească cel puțin următoarele: a) reliefează elocvent aspectele esențiale ale tematicii materialului video; b) prezintă subiecte relevante în cadrul disciplinei; c) facilitează asimilarea de cunoștințe pentru conceptele cheie.	30%
Realizarea de întrebări de verificare pentru fiecare unitate de curs/capitol/secțiune care să îndeplinească cel puțin următoarele: a) surprind aspectele cele mai importante din secțiunea vizată; b) permit urmărirea progresului didactic al studentului.	20%
Interactivitatea suportului de curs, grafica și estetica materialului care să îndeplinească cel puțin următoarele: a) gradul în care textul este divizat pe secțiuni care să faciliteze asimilarea și formarea de cunoștințe; b) gradul în care textul este însoțit de elemente grafice.	30%
Total	100%

(2) În cazul în care va exista egalitate între propuneri, se vor utiliza următoarele criterii de departajare:

- a) numărul de materiale video realizate;
- b) numărul de întrebări de autoevaluare realizate.

(3) Doar propunerile care au obținut un punctaj mai mare de 70 % vor putea fi premiate.

Art. 12. Contestații.

(1) În cazul depunerii unor contestații, Biroul Consiliului de Conducere CFCIDFR va proceda la înființarea a câte unei comisii pentru fiecare contestație, după cum urmează: fiecare comisie va fi formată din 3 membri, care vor fi stabiliți dintre directorii de studii și/sau responsabili de program de la altă facultate decât cea de unde a apărut contestația.

(2) Se va urmări respectarea reprezentării factorilor de decizie pe linie de ID/IFR și a experților în tehnologia ID.

(3) Din comisia de soluționare a unei contestații pot face parte cadre didactice care au participat la competiția curentă.

Art. 13. Dispoziții finale.

(1) Facilități puse la dispoziție de CFCIDFR pentru dezvoltarea materialelor:

- a) Ghidul de elaborare a Suporturilor de curs (Adrian Opre și Gabriel Vonaș, Casa Cărții de Știință, Cluj-Napoca 2008);
- b) Ghid utilizare platformă;
- c) Publicarea tuturor materialelor didactice trimise spre evaluare și care îndeplinesc criteriile de eligibilitate, cu ISBN electronic, la Presa Universitară Clujeană.

(2) Toate drepturile de autor asupra materialelor dezvoltate pentru această competiție, indiferent de format și structură (text, audio, video, powerpoint etc), aparțin UBB. Autorii materialelor vor putea folosi conținutul științific din materialele dezvoltate cu recomandarea de a cita materialul folosit la UBB ID/IFR.

(3) Toate materialele dezvoltate vor intra în oferta educațională a UBB pentru ID și vor fi folosite ca atare, fiind puse gratuit la dispoziția studenților.

(4) În anii următori, actualizarea acestor materiale va fi remunerată conform normativelor specifice privitoare la suporturile de curs pentru Învățământ la Distanță.

(5) Eventuala utilizare, din inițiativa UBB, a acestor materiale (în întregime sau parțial) în alte formate (de exemplu sub forma unor cursuri deschise online) se va face numai după încheierea unui acord / contract distinct între instituție și cadrul didactic titular / coordonator al materialului.

(6) Prezentul proiect de regulament a fost discutat și aprobat în Ședința Consiliului de Conducere al CFCIDFR din data de 1 octombrie 2015 și în ședința Consiliului de Administrație al UBB din 12 octombrie 2015.

(7) Prezentul Regulament de concurs "COMPETIȚIA CALITĂȚII ÎN TEHNOLOGIA ID" a fost aprobat de Senatul UBB în ședința din data de 9 noiembrie 2015 și se aplică începând cu anul universitar 2015/2016.

Conducerea CFCIDFR